|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Rekisterinpitäjä | | Kriisinhallintakeskus |
|  | | Yhteystiedot:  PL 1122 (Hulkontie 83)  70821 KUOPIO  puh. 0295 450 201 (Pelastusopiston vaihde) |
| 2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa | | Kuisma Kinnunen  puh: +358 295 450341  training@cmcfinland.fi |
| 3. Rekisterin nimi  (nimen tulee kuvata rekisterin tietosisältöä) | | Verkko-oppimisalustan henkilörekisteri |
| 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus  (Jos henkilötietojen käsittely on ulkoistettu, tästä voidaan sisällyttää maininta tähän kohtaan.) | | Rekisteröidyn henkilötietoja käytetään verkko-oppimisympäristön palveluiden tarjoamiseen |
| 5. Rekisterin tietosisältö  (Esim. rekisteröidyn nimi, osoite, puhelinnumero jne.) | Nimi, sähköpostiosoite, käyttäjätunnus, käyttäjälle järjestelmään määritellyt käyttöoikeudet, loki kurssialueella tapahtuvasta toiminnasta | |
| 6. Säännönmukaiset tietolähteet \*(Mitä tietoja saadaan, keneltä ja millä perusteella, esim. suostumus tai lainsäännös)  \* HetiL 10 § ei edellytä nimenomaisesti tiedon merkitsemistä, mutta se on tarkoituksenmukaista merkitä  rekisteröityjen tiedonsaantioikeuksien kannalta. Se myös kuvaa osaltaan rekisterin tietosisältöä. | Henkilötietoja kerätään ainoastaan rekisteröidyltä itseltään. | |
| 7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset | Ei luovuteta. | |
| 8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle | Ei luovuteta. | |
| 9. Rekisterin suojauksen periaatteet | A. Manuaalinen aineisto  Rekisteritietoja käsitellään hyvien tietosuojakäytänteiden mukaisesti. Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa.  B. ATK:lle talletetut tiedot  Kaikilla käyttäjillä on henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana. Käyttäjä voi käsitellä ja nähdä ainoastaan omansa ja niiden henkilöiden tiedot, joita hänen on opiskelunsa tai työtehtäviensä vuoksi tarpeen käsitellä. | |
| 10. Tarkastusoikeuden toteuttaminen | Henkilöllä on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin talletetut tiedot. Pyynnön voi suorittaa kirjallisena rekisterin pitäjälle. Tiedot luovutetaan vain henkilön käydessä henkilökohtaisesti tunnistautumassa Kriisinhallintakeskuksella virallinen henkilöllisyystodistus mukanaan.  Lomake tietojen pyyntöön löytyy osoitteesta: http://www.tietosuoja.fi/fi/index/materiaalia/lomakkeet/tarkastuspyyntojakorjaamisvaatimus.html  Täytetyn lomakkeen voi toimittaa:  training@cmcfinland.fi | |
| 11. Henkilötietojen korjaaminen ja tietojen korjaamisen toteuttaminen | Henkilöllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjää korjaamaan virheelliset tiedot. Rekisterin henkilöllä on oikeus muutoksiin niissä tiedoissa, jotka hänestä on kirjattu virheellisesti rekisteriin. Pyynnön voi suorittaa kirjallisena rekisterin pitäjälle. Tietojen korjaamiseksi henkilön tulee käydä henkilökohtaisesti tunnistautumassa Kriisinhallintakeskuksella virallinen henkilöllisyystodistus mukanaan.  Lomake löytyy osoitteesta: http://www.tietosuoja.fi/fi/index/materiaalia/lomakkeet/tarkastuspyyntojakorjaamisvaatimus.html  Täytetyn lomakkeen voi toimittaa:  training@cmcfinland.fi | |